GOBIERNO REGIONAL DE HUANCAVELICA

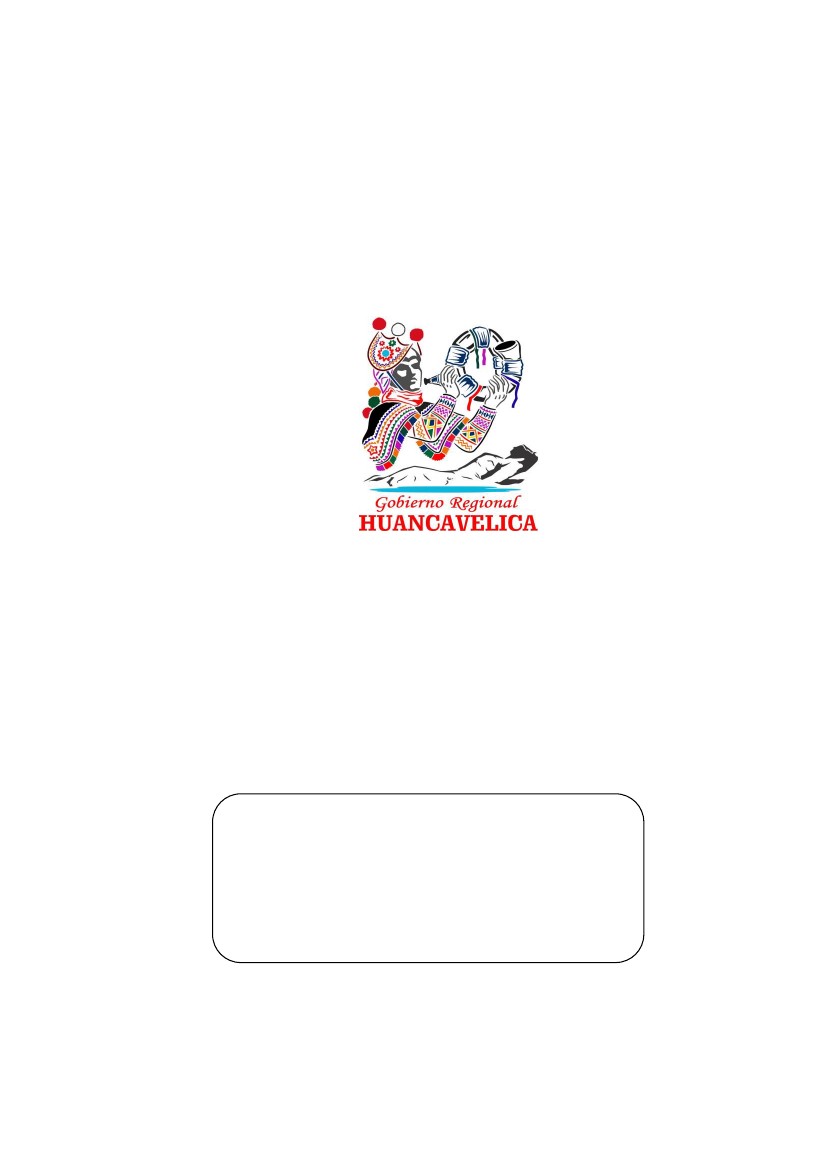
DIRECCION DE SALUD HUANCAVELICA

GERENCIA SUB REGIONAL HUAYTARA

**UNIDAD OPERATIVA RED DE SALUD HUAYTARA**

CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE

PROFESIONALES DE LA SALUD, TÉCNICO ADMINISTRATIVO Y PILOTO DE AMBULANCIA PARA LA UNIDAD OPERATIVA RED DE SALUD HUAYTARA



**FE DE ERRATAS I**

**CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS N° 006-2018/GOB.REG.HVCA/GSRH**

CALLE: MUNICIPALIDAD S/N – HUAYTARA-HUANCAVELICA

HUAYTARÁ, SETIEMBRE DE 2018

**GERENCIA SUB REGIONAL HUAYTARÁ**

**UNIDAD OPERATIVA RED DE SALUD HUAYTARÁ**

**CAPITULO III**

**PLAZAS VACANTES PARA PROCESO DE CONVOCATORIA - 2018**

**PROCESO CAS N° 006-2018/GOB.REG.HVCA/GSRH/CEP**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N° PLAZA** | **CODIGO DE PLAZA** | **DESCRIPCION** | **AREA LABORAL** | **CANT** | **MENSUAL S/.** | **FTE. FTO.** | **SEC. FUN.** | **PROGRAMAS** | **PLAZO DEL CONTRATO** |
| 01 | BIOL. - 01 | BIOLOGO/A | C.S. CORDOVA | 1 | 2,200.00 | RO | 026 | 0002 SALUD MATERNO NEONATAL | 01/10/2018 AL 31/12/2018 |
| C.S. HUAYTARA | 1 | 2,200.00 | RO | 030 | 0016 TBC/VI | 01/10/2018 AL 31/10/2018 |
| 02 | OBST. - 02 | OBSTETRA | P.S. HUAÑACANCHA | 1 | 2,200.00 | RO | 026 | 0002 SALUD MATERNO NEONATAL | 01/10/2018 AL 31/12/2018 |
| 03 | TEC. ADM. - 03 | TEC. ADMINISTRATIVO | RED DE SALUD HUAYTARA | 1 | 1,500.00 | RO | 065 | 0068. REDUCCIÓN DE LA VULNERABILIDAD Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DESASTRES | 01/10/2018 AL 31/12/2018 |
| 04 | PIL. ABM. -04 | PILOTO DE AMBULANCIA | C.S. QUERCO | 1 | 1,200.00 | RO | 026 | 0002 SALUD MATERNO NEONATAL | 01/10/2018 AL 31/12/2018 |
| 05 | ENF - 05 | ENFERMERA/O | P.S. PELAPATA | 1 | 2,500.00 | RO | 008 | 0001 PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL | 01/10/2018 AL 31/12/2018 |

* **CONDICIONES DE TRABAJO.**
* Las condiciones de trabajo, se rige de acuerdo a la normatividad CAS vigente y sus modificatorias.
* **El personal Administrativo** será evaluado mensualmente, según el logro de los resultados esperados en las metas e indicadores de salud. Según Directiva de Evaluación del Desempeño Laboral del Recurso Humano de la Red, el incumplimiento en el logro de los resultados y/o inadecuado desempeño laboral demandará rescindir el contrato de ser necesario.
* **VIGENCIA DEL CONTRATO**

De la suscripción del contrato del **Personal Profesional Biólogo del Centro de Salud Huaytará** será del 01 de octubre al 31 de octubre de 2018**, Personal Profesional Biólogo del Centro de Salud Córdova, Licenciado en Enfermería, Técnico Administrativo y Piloto de Ambulancia** será del 01 de octubre al 31 de diciembre de 2018.

* **FORMA DE PAGO**

Al finalizar el mes trabajado, previa presentación de informes de actividades.

* **ETAPAS DE LA SELECCIÓN**

Evaluación curricular y entrevista personal.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PERFIL DEL PUESTO** | | | **ENF - 06** |
| **IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO** | | | |
| **Unidad Orgánica:** | | Gerencia Sub Regional Huaytará | |
| **Denominación:** | | Licenciado en Enfermería | |
| **Nombre del puesto:** | | Licenciado en Enfermería | |
| **Dependencia jerárquica lineal:** | | Unidad Operativa Red de Salud Huaytará - Puesto de Salud Pelapata | |
| **Dependencia jerárquica funcional:** | | Gerencia Sub Regional Huaytará | |
| **Puestos que supervisa:** | | --- | |
| **MISIÓN DEL PUESTO** | | | |
| Contar con un profesional de Licenciado de Enfermería para brindar Atención Integral en salud basado en familia y comunidad así mismo la atención al paciente de acuerdo al diagnóstico y tratamiento médico, según el grado de dependencia. | | | |
| **FUNCIONES DEL PUESTO** | | | |
| 1 | Garantizar la administración de vacunas de acuerdo al calendario de vacunación vigente, con énfasis en los niños y niñas menores de cinco años. | | |
| 2 | Analizar la situación de los niños y niñas con información actualizada y plasmar acciones locales que favorezcan las condiciones o entornos para la adopción de prácticas saludables para el cuidado del niño | | |
| 3 | Garantizar la conservación y manipulación de los biológicos para la inmunidad de los niños vacunados. | | |
| 4 | Garantizar el control de crecimiento y desarrollo de acuerdo a las normas vigentes, con énfasis en los niños menores de 5 años. | | |
| 5 | Captar y detectar oportunamente los riesgos de desnutrición y desarrollo para luego ser recuperados. | | |
| 6 | Garantizar que los niños reciban suplementación de multimicro nutrientes y vitamina A. | | |
| 7 | Garantizar la administración Profiláctico y de tratamiento antiparasitario. | | |
| 8 | Garantizar el tratamiento y seguimientos de los niños con Anemia. | | |
| 9 | Garantizar la atención integral en las etapas de vida según las normas vigentes. | | |
| 10 | Realizar la atención del recién nacido normal. | | |
| 11 | Reducir la vulnerabilidad y atención de emergencias y desastres. | | |
| 12 | Realizar visitas domiciliarias efectivas por cada programa estratégico. | | |
| 13 | Garantizar la vigilancia epidemiológica en el ámbito de su jurisdicción. | | |
| 14 | Detección, Diagnóstico y tratamiento de Tuberculosis, así como el seguimiento de casos. | | |
| 15 | Implementar acciones de Promoción de la Salud en los cuatro escenarios (Familias, Comunidades, Instituciones Educativas y Municipios Saludables). | | |
| 16 | Implementar y/o fortalecer la gestión de la calidad mediante la implementación de proyectos de mejora, y auditorias de calidad de registro. | | |
| 17 | Garantizar el cumplimiento de indicadores del SIS al 100% | | |
| 18 | Garantizar el registro de datos en los sistemas de información de salud (HIS, SIS, SIEN. Hechos vitales, SISMED, NOTI, SIP 2000, padrón nominado de niños y niñas, gestantes, recursos humanos y otros). | | |
| 19 | Producción SIS – HIS, acorde al cumplimiento de metas de indicadores establecidos en la Región. | | |
| 20 | Manejo Adecuado de bioseguridad. | | |
| 21 | Garantizar la Implementación de la atención integral basada en familia y comunidad. | | |
| 22 | Participar en las actividades de promoción y educación de estilos de vida saludables, prevención de la salud y otros dirigidos a la familia y comunidad. | | |
| 23 | Efectuar los registros relacionados a la atención de los pacientes y otros que competen al servicio de enfermería. | | |
| 24 | Realizar el análisis situacional y determinación del perfil epidemiológico de la población. | | |
| 25 | Lograr el cumplimiento de los indicadores y metas sanitarias, proyectado a favor de la población en el marco del presupuesto por resultados (PpR) y convenios. | | |
| 26 | Realizar actividades intramurales (40%), actividades extramurales (30%), Visitas Domiciliarias (20%) y actividades administrativas (10%). | | |
| 27 | Consolidar, analizar y evaluar la información mensual, trimestral y anual de las actividades asistenciales, preventivas y promocionales, para su envió a los niveles que corresponde. | | |
| 28 | Garantizar el trabajo articulado con las autoridades e instituciones locales. | | |
| 29 | Otras Funciones Asignadas por el Jefe Inmediato Superior, acorde a los objetivos institucionales. | | |
| **COORDINACIONES PRINCIPALES** | | | |
| **Coordinaciones Internas** | | | |
| Todos los Servicios de Establecimiento de Salud bajo la Jurisdicción. | | | |
| **Coordinaciones Externas** | | | |
| Todas las unidades orgánicas. | | | |

|  |
| --- |
| **FORMACIÓN ACADÉMICA** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **a) Formación Académica.** | | | | |  | **b) Grado(s)/Situación académica y estudios requeridos para el puesto.** | | | | |  | **c) ¿Se requiere colegiatura?** | | | |
|  |  |  |  | **Completa** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Secundaria |  |  |  |  |  | Egresado(a) |  | Licenciado en Enfermería | |  | X | Sí |  | No |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Técnica básica |  |  |  |  |  | Bachiller |  |  | **¿Requiere habilitación profesional?** | | | |
|  | (1 ó 2 años) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X | Sí |  | No |
|  | Técnica superior |  |  |  |  | X | Título / |  |  |  |  |  |  |
|  | (3 ó 4 años) |  |  |  |  |  | Licenciatura |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| X | Universitario |  |  | X |  |  | Maestría |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | Egresado |  | Titulado |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **CONOCIMIENTOS** |
| **A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto *(No requiere documentación sustentatorios).*** |
| Conocimiento de Normas Técnicas Vigentes del MINSA |
| Conocimiento en la Atención Integral por etapas de vida (niño, adolescente, adulto, adulto joven y adulto mayor) |
| Conocimiento en atención primaria de la salud con enfoque intercultural |
| Conocimiento en AIEPI comunitario y/o clínico |
| **B) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.** |
| Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 20 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas |
| **Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:** |
| Acreditar capacitación en emergencias. |
| Acreditar capacitación en cualquier estrategia sanitaria del Ministerio de Salud en los últimos 5 años. |
| **C) Conocimientos de ofimática e idiomas** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | **Nivel de dominio** | | |  |  | **Nivel de dominio** | | | |
| **OFIMÁTICA** | | **No aplica** | **Básico** | **Intermedio** | **Avanzado** |  | **IDIOMAS** | **No aplica** | **Básico** | **Intermedio** | **Avanzado** |
| Procesador de textos (Word) | |  | X |  |  |  | Inglés | X |  |  |  |
| Hojas de cálculo (Excel) | |  | X |  |  |  | Quechua | X |  |  |  |
| Programa de presentaciones Power Point) | |  | X |  |  |  | ……….. |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **EXPERIENCIA** |
| **Experiencia general** |
| Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado |
| Experiencia mínima 1 año en la profesión sustentado con resoluciones de termino (Incluyendo SERUMS) |
| **Experiencia específica** |
| A).Marque el **nivel mínimo del puesto** que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **X** | Profesional |  | Auxiliar o Asistente |  | Analista |  | Especialista |  | Supervisor/  Coordinador |  | Jefe de Área o Dpto. |  | Gerente o Director |

|  |
| --- |
| B) Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto**; ya sea en el sector público o privado |
| Experiencia mínima 1 año en la profesión sustentado con resoluciones de termino (Incluyendo SERUMS) |
| C) En base a la experiencia requerida para el puesto **(parte B)**, marque **si es o no** necesario contar con la experiencia en el **Sector Público**. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Sí,** el puesto requiere contar con experiencia en el sector público. | X | **No,** el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público |

**\* En caso que sí requiere experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes en el puesto.**

|  |
| --- |
|  |

**\* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.**

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| **HABILIDADES O COMPETENCIAS** |
| Compromiso y Responsabilidad en cumplimiento de metas y objetivos |
| Ética y Valores: Solidaridad y Honradez |
| Liderazgo, Proactividad con capacidad para trabajar en equipo |
| Predisposición para trabajar en campo |
| Comunicación efectiva y adecuadas relaciones interpersonales, que promuevan un buen clima laboral |
| Adaptación a costumbres e idiosincrasia de comunidades rurales y/o grupos étnicos |